

**ATA N.001/17 – 1ª ASSEMBLÉIA ORDINÁRIA DA ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DO  
CONTESTADO – AMURC**

Aos dezesseis dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezessete, às nove horas, na sede da AMURC, situada a Rua Barão do Rio Branco, nº 359, em Curitiba, Estado de Santa Catarina, em conformidade como Edital de Convocação (Anexo I), reuniram-se em Assembleia Geral Ordinária da AMURC (Associação dos Municípios da Região do Contestado), os prefeitos municipais de Ponte Alta do Norte, **Sr. Roberto Molim de Almeida**, a prefeita de São Cristóvão do Sul, **Sra. Sisi Blind**, a Prefeita de Santa Cecília, **Sra Alessandra Garcia**, o Prefeito de Curitiba, **Sr. Jose Antonio Guidi** e o Prefeito de Frei Rogério, **Sr. Jair da Silva Ribeiro** e seu representante, Gilmar Fertig, Secretário de Administração do município. Registrou-se ainda a presença, conforme (Anexo II), o Sr. Amaury Silva, Secretário de Administração de Curitiba, Sr. Rui Braun, Diretor Executivo da Amurc e das servidoras da Amurc, Luana Ferreira e Franciele Wolinger. Composta a mesa dos trabalhos, havendo quórum estatutário para deliberação, Rui Braun, responsável legal da Amurc, saudou os presentes e iniciou a condução dos trabalhos de forma colegiada. Foi apresentada a ata da Assembleia sobre a qual informou-se já estar assinada, registrada e com uma cópia disponível na mesa. No desdobramento da pauta de trabalho, anotou-se: **a) análise e avaliação do balanço anual 2016:** o Senhor Oswaldo Fontana Junior, Caroline Brocardo e Mariana Neves, integrantes da Consult Contadores, empresa responsável pelos serviços contábeis da Amurc, que apresentaram os documentos relativos ao Balanço Anual 2016 conforme Anexo III. Após a leitura de apresentação dos dados e na ausência de composição em exercício do Conselho Fiscal e uma vez supridos os esclarecimentos, promoveu-se, por concordância à aprovação das contas 2016 da Amurc, sem registro de intercorrências e adequada regularidade na arrecadação e aplicação dos recursos, todos devidamente comprovados com notas fiscais adequado registro contábil. Em face da aprovação, informou-se que uma Resolução publicará os resultados de balanço em diário oficial e promoverá o registro no cartório de documentos. Registrou-se agradecimentos à Consult e a Srta. Caroline Brocardo, responsável pelo registro que deixa suas atividades na empresa. **b) Relatório de atividades:** a Secretaria Executiva apresentou relatório de atividades (Anexo IV) que analisado também foi aprovado e receberá publicidade e será entregue acompanhado de cópia do balanço aos municípios associados. **c) Relatórios da presença da Amurc na Fecam:** a Prefeita relatou sobre suas curtas permanências a frente da Federação Catarinense dos Municípios durante o ano de 2016. Para registrar a experiência e as lutas apresentou cópia de um documento intitulado "A urgente – e necessária - revisão institucional da Fecam. Temas inadiáveis no debate da FECAM", cfe Anexo V. Em referido documento constam anotações sobre conquistas a frente da federação que renderam significativos retornos aos municípios e também preocupações sobre os processos institucionais na estrutura operacional da entidade. Neste sentido a Assembleia deliberou por solicitar à atual Presidência da Fecam uma reunião de avaliação de processos, requerendo que a mesma seja feita sem a presença de servidores da Fecam e possivelmente com a presença de representantes de outras associações. **d) Proposições municipalistas:** no âmbito de proposições municipalistas à Federação, aprovou-se ainda a remessa de documentos com proposições na área de gestão de nota de produtor rural e transporte escolar, temas de interesse dos municípios, cfe Anexo VI e VII. **e) Gestão da Saúde:** a Secretaria informou que no início do mês de janeiro, no intuito de auxiliar o município de Santa Cecília, a Amurc contratou serviço de diagnóstico da gestão em saúde, assessoria que proporcionou importantes informações diagnósticas em ordem de gestão, administração e rotinas para a tomada de decisões no município. Informou-se ainda que a Amurc já proporcionou um treinamento de capacitação em gestão para os Secretários e técnicos dos municípios da Associação e que se constata-se que há muitos desafios na área de gestão e operacionalização administrativa. Em uma área em especial, deve-se redobrar esforços: a alimentação

**AMURC - Associação dos Municípios da Região do Contestado**

Rua Barão do Rio Branco, 359, Centro – Curitiba – SC

E-mail: amurc@amurc-sc.org.br – Fone: (49) 3241.0292 e (049) 9103 5950



eficaz de sistemas de informação e produção na saúde. A Amurc deve colaborar nesta tarefa visando assegurar e ampliar recursos financeiros e segurança administrativa. Uma proposição foi colocada à Assembleia: a possibilidade de realizar os diagnósticos situacionais de gestão em saúde também nos demais municípios. A proposição foi recepcionada positivamente e será supervisionada pela presidência da entidade. **f) Credenciamento de serviços em saúde:** relatou-se ainda sobre a iniciativa do Colegiado de Saúde, com assessoria do Colegiado de Procuradores e apoio de uma equipe técnica da área de licitações na fixação de critérios gerais comuns de credenciamento, dentro desta modalidade de licitação utilizada para assegurar a contratação serviços médicos e exames laboratoriais". Dentre os critérios fixados, destaca-se o referenciamento regional de preços comuns para todos os municípios com base em tabelas praticadas pelo setor privado. "Em quase todas as situações reduzimos o valor das consultas em 50%. Uma das surpresas foi a drástica redução de valores na tabela de exames laboratoriais. Ainda estão em negociação algumas situações específicas, especialmente serviços na área de anestesia. **g) Curso de Medicina na UFSC:** o Prefeito de Curitibanos, José Antonio Guidi informou sobre a situação relativa à implantação do Curso de Medicina da UFSC em Curitibanos. No momento a preocupação que exigirá esforços é a falta de candidatos interessados ao preenchimento de vagas para o início das aulas. Rui Braun já realizou uma conversa de monitoramento com o Diretor do campus em janeiro e nova rodada de conversação com participação dos prefeitos deve ser marcada para o início do mês de março. **h) Questões diversas de interesse dos municípios:** o Diretor executivo informou que na próxima fase será necessário atuar na revogação dos vetos que prejudicam os municípios conquanto a nova legislação do ISS e tiraram arrecadação dos municípios na área de cartões de crédito, leasing e saúde. Em outra frente, anotou-se que os Colegiados da Amurc já atuaram na padronização dos termos de parceria e relação mútua com o Hospital Hélio Anjos Ortiz e APAEs de Curitibanos e Santa Cecília. Uma terceira área em negociação regional trata da relação de parceria com a Polícia Militar. Todas as relações devem ser promovidas a luz da economicidade e legalidade com padronização de critérios. Em outra área, tratou-se sobre estatísticas regionais e fez-se a entrega de um caderno de dados promovido pelo Programa de Redução de Desigualdades Regionais e ações do Crescendo Juntos da ADR Curitibanos, no qual a Amurc tem assento de representação. O Diretor da Amurc recomendou a leitura e informou que o Colegiado de Assistência Social vai estudar este material. **i) Relatórios do Movimento Econômico:** como de praxe, os Prefeitos receberam diversos relatórios sobre movimento econômico, conforme Anexo VIII. Destacou-se a importância deste trabalho e registrou-se que o trabalho realizado no ano de 2016 permitiu o acréscimo real da importância aproximadamente R\$ 500 (quinhentos) mil reais na arrecadação de ICMS dos municípios, conforme detalha ao Anexo IX. **j) Planejamento anual de atividades da Amurc:** o Diretor Executivo apresentou a proposta de plano de trabalho 2017 (Anexo X). A proposta de trabalho contendo 5 (cinco) eixos de ação e um detalhamento de trabalho para a área de gestão tributária como prioridade de trabalho. De acordo com a proposição, a prioridade central do ano deverá ser articulação dos serviços de assessoria tributária para os municípios, como estratégia central de auxiliar na arrecadação financeira e eficiência na receita própria. Assinalou-se ainda que será necessário manter a contratação de assessoria especializada para apoiar as atividades de monitoramento e inteligência fiscal sobre o movimento econômico. Esta tarefa deve ser supervisionada pelo Presidente. **l) Orçamento da Amurc:** decorrência do planejamento, foi apresentada a proposta orçamentária anual da Amurc. Registrou-se que ao longo dos últimos anos o orçamento tem sido ajustado e reduzido, inclusive sem programação de reposição inflacionária em longo dos últimos 2 anos. Conforme proposição apresentada pelo Diretor e constante do Anexo XI, a Secretaria propôs fixar o orçamento anual de 2017 similar ao do ano anterior, com pequena redução da contribuição dos municípios. A proposta foi discutida e questionada. Por um lado, há a correta preocupação com redução de despesas em face da crise. Por outro, o fato de que o orçamento já sofreu pressões nos últimos anos e há uma iminente mudança de sede física da associação por acontecer oferecendo insegurança quanto a custos de instalação no novo





espaço cedido pelo Estado de Santa Catarina. Diante da análise, optou-se em manter em vigência do valor das contribuições mensais conforme o orçamento 2016 e aprovar a postulação das despesas conforme apresentadas na proposta em análise. No final do mês de março, a Assembleia retomará o debate e definirá os ajustes. **m) Autorizações:** anotou-se ainda autorização para que o Diretor Executivo Rui Braun da Amurc possa movimentar, em conjunto com o presidente, à administração do orçamento, autorização das despesas e movimentação das contas bancárias, sendo que a conta principal da Amurc, será administrada com divisão de responsabilidades e uma conta adiantamento com limite de movimentação de R\$ 3.000,00 (três mil reais) mensais poderá ser movimentada exclusivamente pelo Diretor para custeio de despesas de viagem e outras pequenas despesas. O Presidente resta autorizado a delegar estas atribuições e fixar em resolução. **n) Eleição da Diretoria, Conselho Deliberativo e Conselho Fiscal 2017:** conforme estabelecem os artigos 16 e 17 do Estatuto Social e devida previsão de edital de convocação, passou-se à eleição da Diretoria da AMURC para o exercício 2017. Por acordo a Diretoria ficou assim composta: 1- para Presidente da Amurc, o Prefeito de Ponta Alta do Norte, Roberto Molim de Almeida; 2- para vice-presidente, o prefeito de Frei Rogério, Sr. Jair da Silva Ribeiro. Para integrarem o Conselho Deliberativo da Amurc restaram indicados os Secretários de Administração dos cinco municípios, conforme fixa o Anexo XII. Após as palavras agradecimento do presidente eleito e sem nada mais havendo, declarou-se a reunião encerrada e a presente ata lavrada, e assinada pelos presentes. Curitiba, SC, 16 de Fevereiro de 2017.

**Roberto Molim de Almeida**  
 Presidente  
 CPF - 769.692.709-15

**Jair da Silva Ribeiro**  
 Vice Presidente  
 CPF - 528.389.789-34

**Alessandra Aparecida Garcia**  
 Conselho Fiscal  
 CPF - 848.094.859-00

**Jose Antonio Guidi**  
 Conselho Fiscal  
 CPF - 352.219.259-15

**Sisi Blind**  
 Conselho Fiscal  
 CPF - 538.607.219-68

**Rui Braun**  
 Rui Braun  
 Diretor Executivo  
 CPF 621.152.199-53

1º TABELIONATO DE NOTAS E PROTESTOS  
 Ivans Arruda Ortigari - Tabelião

Reconheço como autêntica a assinatura abaixo indicada e dou fé.  
**RUI CARLOS BRAUN.**  
 Curitiba, 10 de março de 2017.

Valquiria Santos David - Escrevente Notarial

Emol: R\$ 3,05 + Selo: R\$ 1,85 - Total: R\$ 4,90  
 Selo Digital de Fiscalização do tipo NORMAL - EQG84064-24RY

Rua Cel. Vidal Ramos, 706 - Centro - Curitiba - SC - CEP 89320-000 - Tel: (49) 3245 0699 - ortigari@notmail.com  
 Horário de atendimento: 2ª a 6ª das 8:30 às 12:00h e 13:15 às 18:00h - Consulte os dados do selo em selo.jac.pur.br

1º TABELIONATO DE NOTAS E PROTESTOS  
 Ivans Arruda Ortigari - Tabelião

Reconheço como autêntica a assinatura abaixo indicada e dou fé.  
**ROBERTO MOLIM DE ALMEIDA.**  
 Curitiba, 10 de março de 2017.

Valquiria Santos David - Escrevente Notarial

Emol: R\$ 3,05 + Selo: R\$ 1,85 - Total: R\$ 4,90  
 Selo Digital de Fiscalização do tipo NORMAL - EQJ07984-217

Rua Cel. Vidal Ramos, 706 - Centro - Curitiba - SC - CEP 89320-000 - Tel: (49) 3245 0699 - ortigari@notmail.com  
 Horário de atendimento: 2ª a 6ª das 8:30 às 12:00h e 13:15 às 18:00h - Consulte os dados do selo em selo.jac.pur.br

11 em Copia  
120 de 120

**Estado de Santa Catarina**

**Tabelionato de Notas e Protestos de Santa Cecília**  
ADEMIR GRANEMANN GAUDÊNCIO - Tabelião  
Rua João Goetten Sobrinho, 500, Centro, Santa Cecília - SC, 89540-000 - (49)  
3244-2464 - tabelionatosta@yahoo.com.br

Reconheço como autêntica a(s) assinatura(s) abaixo indicada(s) e dou fe  
ALESSANDRA APARECIDA GARCIA (EQ137716-UAET) \*\*\*\*\*

Emolumentos: 1 Reconhecimento de firma autêntica R\$ 3,06 | 1 Selo de Fiscalização pago R\$ 1,86 | Total R\$ 4,90 | Recibo N° 167960  
Confira os dados do ato em <http://selo.tjsc.jus.br/>  
Dou fe, Santa Cecília - 13 de março de 2017

STEFANY BERTOTTO - Escrevente

**Elyssama K. de Oliveira**  
Escrevente Autenticada

**Estado de Santa Catarina**

**Escritório de Paz de São Cristóvão do Sul**  
Município de São Cristóvão do Sul, comarca de Curitiba  
MARIA LYDIA NEVES XAVIER - Oficial  
rua Lins, 160, Centro, São Cristóvão do Sul - SC, 89633-000 - (49) 3244-2464  
cartorioassocria@gmail.com

Reconheço como autêntica a(s) assinatura(s) abaixo indicada(s) e dou fe  
SI BLIND (EQ005369-214H) \*\*\*\*\*

Emolumentos: 1 Reconhecimento de firma autêntica R\$ 3,06 | 1 Selo de Fiscalização pago R\$ 1,86 | Total R\$ 4,90 | Recibo N° 19269  
Confira os dados do ato em <http://selo.tjsc.jus.br/>  
Dou fe, - 20 de março de 2017

ELYSSAMA KAMILA DE OLIVEIRA -



**Estado de Santa Catarina**

**Escritório de Paz de Frei Rogério**  
EMERSON REMI SCHENA - Escrivão de Paz  
Luiz Darol, 187, Centro, Frei Rogério - SC, 89630-000  
epazfreirogerio@hotmail.com

Reconheço como autêntica a(s) assinatura(s) abaixo indicada(s) e dou fe  
JAIR DA SILVA RIBEIRO (EQ57839-PNQZ) \*\*\*\*\*

Emolumentos: 1 Reconhecimento de firma autêntica R\$ 3,06 | 1 Selo de Fiscalização pago R\$ 1,86 | Total R\$ 4,90 | Recibo N° 12861  
Confira os dados do ato em <http://selo.tjsc.jus.br/>  
Dou fe, Frei Rogério - 13 de março de 2017

EMERSON REMI SCHENA - Escrivão de Paz



**1º TABELIONATO DE NOTAS E PROTESTOS**  
Ivens Arruda Ortigari - Tabelião

Reconheço como autêntica a assinatura abaixo indicada e dou fe  
JOSE ANTONIO GUIDI \*\*\*\*\*  
Curitibanos, 13 de março de 2017

Emol: R\$ 3,06 + Selo: R\$ 1,86 - Total: R\$ 4,90  
Selo Digital de Fiscalização do tipo NORMAL - EQJ08102-G29N

Rua Cel. Vidal Ramos, 750 - Centro - Curitiba - SC - CEP 89220-000 - Tel. (49) 3245-0850 - ortigari@hotmail.com  
Horário de atendimento: 2ª a 6ª das 8:30 às 12:00h e 13:15 às 18:00h - Consulte os dados do selo em selo.tjsc.jus.br