



## ATA N. 001/24 – ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DA ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO DO CONTESTADO – AMURC

Aos vinte e sete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e quatro às 08h:30m horas, na sede da AMURC, situada a Rua Cornélio de Haro Varela, 1.835, bairro Água Santa, em Curitibaanos, Estado de Santa Catarina, em conformidade com o Edital de Convocação 001/2024 expedido mediante cientificação expressa a todos os prefeitos, reuniram-se em Assembleia Geral Ordinária da AMURC, Associação dos Municípios da Região do Contestado, a Prefeita de Santa Cecilia **Sra. Alessandra Aparecida Garcia**, o Prefeito de Curitibaanos, **Sr. Kleberson Luciano Lima**, a prefeita municipal de São Cristóvão do Sul, **Sra. Ilse Amélia Leobet**, o prefeito municipal de Frei Rogério, **Sr. Jair da Silva Ribeiro**, o prefeito municipal em exercício **Rubens Bernardo Schimidt** do município de Ponte Alta do Norte, assim como o secretário de administração do Município de São Cristóvão do Sul, **Sr. Valmir da Leve Rodrigues**, também se fizeram presentes os colaboradores da AMURC, **Sra. Luana Ferreira**, **Sra. Franciele Wolinger Rocha**, **Sr. Roberto Molin de Almeida** e a **Sra. Marilucia Bogo Surdi**. Composta a mesa de trabalhos o presidente da AMURC, Sr. Kleberson Luciano Lima, cumprimentou os presentes e deu por aberta a assembleia com a seguinte pauta: **1) PINTURA LATERAL DO PRÉDIO:** O diretor Executivo da AMURC, Sr. Roberto Molin de Almeida, solicitou aos presentes a autorização para estar realizando a pintura lateral do prédio da sede da AMURC, após deliberação dos presentes, Roberto explicou que serão feitos orçamentos e posteriormente serão apresentados para o presidente para que seja concluída a solicitação. **2) REFORMA S10;** Diante da necessidade de fazer a manutenção do veículo da AMURC, o diretor apresentou aos presentes algumas demandas que precisam ser feitas para que o veículo fique em dia, e também informou que foi trocado os quatro pneus e também foi feita a manutenção da suspensão do veículo, despesas essas que já foram quitadas, restando agora fazer os orçamentos do conserto da tampa traseira e para-choque e também fazer um espelhamento na lataria e por fim uma nova plotagem, o pedido foi deliberado por todos. **3) TRABALHO EDUCAÇÃO COM ASSESSORIA:** O diretor da AMURC, Sr. Roberto Molin de Almeida, comunicou aos presentes que o assessor de educação do CISAMA, da região da AMURES, fez contato para fazer assessoria em educação com capacitações e assessoramento nas seguintes pautas: salário educação, novo FUNDEB e

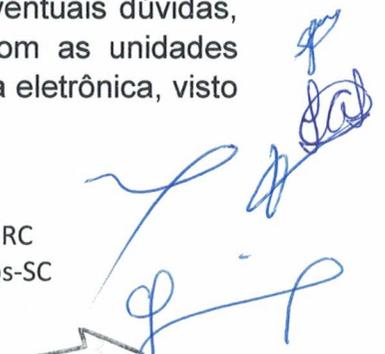
*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

Eli

também capacitação dos conselhos sobre o plano de carreiras, buscando otimizar a pauta entre a classe e municípios. Roberto informou que primeiro será realizada uma conversa com o colegiado de educação afim de analisar a necessidade da contratação desta capacitação. **4) PENSO “LOGO DESTINO”:** O diretor da AMURC, relatou que o IMA está indo apresentar o programa nas regiões, apresentando o projeto e solicitando aos interessados à assinar o termo de cooperação para os municípios estarem recebendo a visita da empresa que estará recolhendo o lixo com a política reversa, Roberto salientou que essa ação não terá custo para os municípios **5) OFÍCIO RETORNO GOVERNADOR DEMANDAS REGIÃO AMURC:** O diretor da AMURC, apresentou o ofício enviado solicitando as demandas dos municípios da AMURC, em seguida explanou a resposta do mesmo, documento este que foi entregue para todos os presentes. **6) PORTAIS DO TURISMO:** Roberto repassou aos presentes que a associação já possui os portais de turismo, porém existe a necessidade de capacitar os servidores afim de alimentar o mesmo, o diretor comunicou aos presentes que os trabalhos de capacitação irão iniciar no município de Frei Rogério e posteriormente nos demais. **7) COPA AMURC FUTEBOL DE CAMPO SÊNIOR:** O diretor da AMURC, Sr. Roberto Moliñ de Almeida, em nome do colegiado de esportes, abordou a ideia proposta pelos secretários de estar realizando uma copa regional de futebol na categoria sênior, projeto este que envolve os cinco municípios da AMURC, Roberto explicou que a AMURC será responsável pelas medalhas e também pelos troféus, diante da solicitação todos concordaram com a execução do projeto. **8) INFORMAÇÕES SOBRE AÇÕES DA DENGUE:** Roberto repassou que foi realizada uma reunião com o colegiado de saúde da AMURC juntamente com o coordenador do GRAC - DEFESA CIVIL REGIONAL e também do assessor de saúde da FECAM, na pauta foi discutido a situação da dengue na região e também quais ações os municípios estavam realizando, em comum acordo foi decidido fazer campanhas de ações de prevenção, o diretor informou que foram realizados alguns informativos na rádio afim de mobilizar a população. Com a palavra a prefeita de Santa Cecília, Sra. Alessandra Garcia, comentou sobre algumas ações que estão sendo feitas no município e que estão dando retorno, também salientou que é fundamental informar e cobrar da população os cuidados para que a dengue não se propague. **9) ADIAMENTO COMAC:** O diretor executivo repassou aos prefeitos que o congresso que iria ser realizado no mês de abril foi adiado e que já tem nova data marcada, o evento irá acontecer nos dias 06,07,08 de novembro de 2024. **10) MARCHA DOS PREFEITOS:** Roberto repassou aos presentes que os gestores municipais de todo o Brasil podem acessar o site do evento e realizar

o cadastro para participar do maior evento municipalista da América Latina que, em 2024, acontecerá entre os dias 20 e 23 de maio, no Centro Internacional de Convenções do Brasil (CICB), em Brasília, também destacou a importância da participação visando o encaminhamento das demandas da região da AMURC. **11) EVENTOS E QUESTÕES DE COMUNICAÇÃO SOBRE AGENDA:** Foi repassado que no mês de março teremos comemorações em quase todos os municípios da AMURC, a agenda é importante para que as datas das festividades não se choquem, para que assim a região possa participar dos eventos promovidos, a AMURC irá criar um calendário com as datas comemorativas juntamente com os responsáveis para que tenhamos uma agenda regional. **12) ESTATUTO, REGIMENTO INTERNO, PROCEDIMENTO DE COMPRAS:** O diretor informou que os documentos estão em fase de finalização e que a AMURC está visando a transparência e legalidade com a atualização dos mesmos. **13) ASSESSOR JURÍDICO 10H:** Roberto colocou em discussão a possibilidade da AMURC está contratando um assessor jurídico 10h mensais para ajudar nas questões legais da associação, diante do pedido solicitado o mesmo foi deliberado pelos presentes. **14) SEMINÁRIO SANEAMENTO BÁSICO TCE/MP:** O diretor da AMURC, repassou as informações sobre o Seminário de Saneamento Básico realizado pelo TCE-SC informando as pautas, e o que foi apresentado nos painéis do evento. Também informou aos prefeitos e prefeitas a importância dos municípios estarem atentos para esta pauta, devido sua importância para a qualidade de vida e a saúde da população, informou que é bom os municípios acompanharem como estão seus planos municipais de saneamento e a atual situação dos municípios. **15) DIAGNÓSTICO SANEAMENTO BÁSICO REGIÃO:** O diretor da AMURC, Sr. Roberto, conversou com os presentes que está em contato com o pessoal da ARIS, agência reguladora, e também com uma das palestrantes do seminário, a qual repassou o contato de um instituto que trata do assunto visando buscar parcerias e viabilizar um estudo, através de diagnóstico com levantamento da atual situação dos municípios no quesito saneamento, estar levantando em que fase do marco estão e quais metas ainda existem para cumprir, e através deste diagnóstico buscar uma solução, principalmente para os municípios de pequeno porte que ainda terão que definir seu modelo de esgotamento sanitário. **16) PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO:** Através de consultoria e levantamento das informações com os municípios, existe a necessidade de verificar como está o andamento dos planos municipais e quais encaminhamentos os municípios deverão tomar. Diretor apresentou a possibilidade de estar fazendo esse serviço de forma regionalizada através do

consórcio COINCO.17) **PARCERIA COM COINCO PARA TRABALHO DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO:** No evento sobre o saneamento, estavam presentes a prefeita Ilse Amélia Leobet de São Cristóvão do Sul, juntamente com o secretário de administração Valmir da Leve Rodrigues, na ocasião o prefeito de Brunópolis, que faz parte do consórcio COINCO, levantou a possibilidade de estar buscando a regionalização do serviço de esgotamento sanitário através do consórcio. O Diretor da AMURC, apresentou aos presentes esta discussão, ao qual os presentes concordaram em levar a proposição aos demais prefeitos do consórcio que se encaixariam em fazer conjuntamente esta prestação de serviço, estudar a viabilidade e qual operacionalidade precisaria ser implantada. O Diretor da AMURC está verificando quais interessados e também buscando empresas, instituições que possam estar apoiando e dando suporte no levantamento e apontamento de soluções de forma técnica e de viabilidade.18) **ALINHAR E FORTALECER OS TRABALHOS ENTRE A AMURC E O CONSÓRCIO:** O diretor destacou a importância de fortalecer a parceria entre a associação e consórcio visando a expansão de prestação de serviços à modelo de licenciamento ambiental, captação de recursos, planos municipais ( turismo, saneamento básico,) serviços engenharia esgotamento sanitário, todos os presentes concordaram com a articulação proposta.19) **PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2024:** O secretário Executivo da AMURC, Sr. Roberto apresentou os eixos a serem trabalhados no planejamento estratégico para o ano de 2024 para apreciação dos prefeitos, os quais aprovaram o plano de trabalho.20) **ELEIÇÃO E POSSE DO CONSELHO EXECUTIVO E DELIBERATIVO 2024:** Após deliberações, por consenso e por unanimidade dos presentes, foram eleitos os seguintes prefeitos: **Presidente:** Sra. Alessandra Aparecida Garcia, **Vice-Presidente:** Sra. Ilse Amélia Leobet, e para compor o **Conselho Deliberativo:** Sr. Jair da Silva Ribeiro, Sr. Kleberon Luciano Lima e o Sr. Rubens Bernardo Schimidt. Ato contínuo foi declarado empossado o **Conselho Executivo** e o **Conselho Deliberativo** da AMURC para o período de fevereiro de 2024 a fevereiro de 2025. Dando continuidade à pauta 21) **ASSUNTOS DIVERSOS:** O diretor da AMURC, Sr. Roberto, informou que irá agendar uma reunião com o responsável da unidade da CASAN de Curitiba para que os prefeitos possam informar as demandas dos municípios em relação ao saneamento básico. A analista tributária da AMURC, Sra Franciele Wolinger, apresentou seus resultados referentes ao movimento econômico dos municípios e se colocou à disposição para eventuais dúvidas, salientou que a AMURC está fazendo ações juntamente com as unidades conveniadas para capacitar os produtores rurais a emitir a nota eletrônica, visto



Eli



que a exigência tem prazo. Com a palavra a Contadora da Associação, Sra. Marilucia Bogo Surdi, apresentou o balanço anual do ano de 2023, informou a situação financeira da AMURC e fez a entrega da documentação para os presentes. Nada mais havendo, a reunião foi encerrada.

Eli

**Alessandra Aparecida Garcia**

Presidente

CPF:848.094.859-00

**Ilse Amelia Leobet**

Vice Presidente da AMURC

CPF:310.146.589-34

**Jair da Silva Ribeiro**

Conselho Deliberativo

CPF – 528.389.789-34

**Kleberson Luciano Lima**

Conselho Deliberativo

CPF:000.459.139-94

**Rubens Bernardo Schimidt**

Conselho Deliberativo

CPF:569.575.139.-04

RECIBO DE PAGAMENTO

RECONHECIMENTO DE ASSINATURA

Assinatura do Tabelião

Assinatura do Cliente

Assinatura do Tabelião

Assinatura do Cliente

Assinatura do Tabelião

Assinatura do Cliente

Prot. de Tit. em Geral

**Estado de Santa Catarina**  
 Município e Comarca de Santa Cecília  
 Tabelionato de Notas e Protesto de Santa Cecília  
 ADEMIR GRANEMANN GAUDENCIO - Tabelião  
 Rua Joao Goetten Sobrinho, 600, Centro, Santa Cecília - SC, 89640-000 - (49) 3244-2-  
 tabellonatosta@yahoo.com.br

---

Reconheço como autêntica a(s) assinatura(s) abaixo indicada(s) e dou fé.  
**ALESSANDRA APARECIDA GARCIA (HAH28602-NW5M) \***  
 \*\*\*\*\*  
 \*\*\*\*\*

---

Emolumentos: 1 Reconhecimento de firma autêntica R\$ 4,40 | ISS R\$ 0,13 | FRJ R\$  
 Total R\$ 5,53 | Recibo Nº 272714.  
 Confira os dados do ato em <http://selo.tjsc.jus.br/>  
 Dou fé, Santa Cecília - 28 de março de 2024

*[Assinatura]*  
 ELI RIBEIRO GAUDENCIO - Escrevente

